

SOLICITUD DE MATRÍCULA CENTRO PÚBLICO DE FORMACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

S37601-TD14



Ajuntament de Moncada

A	DATOS DEL SOLICITANTE. Si usted está entre los obligados a relacionarse con la Administración de manera electrónica (1) (Art. 14.2 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) la presentación de solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones a la Administración se deberá realizar a través del registro electrónico (https://sede.moncada.es). En el caso de que lo presente presencialmente será requerido para que proceda a la subsanación a través de su presentación electrónica. A estos efectos se considerará como fecha de presentación aquella en la que haya sido realizada la subsanación.
----------	---

Nombre o Razón Social:

1r Apellido:

2o Apellido:

NIF/NIE o CIF:

B	DATOS DEL REPRESENTANTE (en caso de presentación por el representante debe aportar documentación acreditativa de la representación). Si actúa en el nombre de un obligado a relacionarse (1) (Art. 14.2 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) debe atenerse a lo dispuesto en el punto anterior.
----------	---

Nombre o Razón Social:

1r Apellido:

2o Apellido:

NIF/NIE o CIF:

C	NOTIFICACIONES A SUJETOS OBLIGADOS. Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán obligatoriamente y exclusivamente, mediante comparecencia en la sede electrónica (https://sede.moncada.es) (1)
----------	---

Indique la dirección en la que desee recibir un aviso siempre que se proceda a la puesta a disposición de una nueva notificación electrónica. La falta de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida. Por este motivo se le aconseja revisar periódicamente el apartado de notificaciones por comparecencia en el siguiente enlace (<https://sede.moncada.es>)

Correo electrónico:

C.1	DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN. SÓLO PARA PERSONAS FÍSICAS (NO OBLIGADAS A NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA) Todas las notificaciones que se practiquen en el papel se pondrán a su disposición en sede electrónica, apartado de notificación por comparecencia electrónica (https://sede.moncada.es) para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria. El correo electrónico que nos indique será empleado como medio de aviso de la puesta a disposición de tales notificaciones electrónicas.
------------	--

Tipo vía:

Denominación:

Nº, km.:

Puerta:

Población:

Provincia:

C.P.:

Teléfono:

Móvil:

Notificar por:

Correo postal Medios electrónicos

Correo electrónico para recepción de avisos:

D **EXPONGO**

Que según la oferta educativa del Centro Público de Formación de personas adultas del curso 20 /20

E **SOLICITA**

NOMBRE ALUMNO

FECHA NACIMIENTO

LUGAR DE NACIMIENTO

SOLICITUD DE MATRÍCULA CENTRO PÚBLICO DE FORMACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

S37601-TD14



Ajuntament de Moncada

Que durante el curso 20 /20 he estado matriculado en el programa

en el nivel

En el curso 20 /20 no he estado matriculado en la Escuela de Adultos de Moncada (en este caso será necesario aportar documentación acreditativa de tener plaza para el curso 20 /20

La inscripción en el programa formativo conforme a la opción seleccionada:

PROGRAMA FORMATIVO a De la formación Básica	CICLO I <input type="checkbox"/>
	CICLO II <input type="checkbox"/>
PROGRAMA FORMATIVO b	DE ACCESO A NUEVAS TITULACIONES <input type="checkbox"/>
PROGRAMA FORMATIVO c De coneixement de la realitat valenciana	NIVEL A1 <input type="checkbox"/>
	NIVEL B1 <input type="checkbox"/>
	NIVEL B2 <input type="checkbox"/>
	NIVEL C1 <input type="checkbox"/>
	NIVEL C2 <input type="checkbox"/>
PROGRAMA FORMATIVO e1 De lenguas Oficiales	DE CASTELLANO PARA EXTRANJEROS <input type="checkbox"/>
PROGRAMA FORMATIVO e1 De lenguas extranjeras	INGLÉS – NIVEL A1A <input type="checkbox"/>
	INGLÉS – NIVEL A1B <input type="checkbox"/>
	INGLÉS – NIVEL A2A <input type="checkbox"/>
	INGLÉS – NIVEL A2B <input type="checkbox"/>
	INGLÉS – NIVEL B1 <input type="checkbox"/>
PROGRAMA FORMATIVO e1 Competencias digitales	ALFABETIZACIÓN DIGITAL <input type="checkbox"/>
PROGRAMA FORMATIVO j Formación para el desarrollo personal	CURSOS <input type="checkbox"/>

F CONDICIONES QUE SE CUMPLEN

Circunstancias a considerar a efectos de baremación y/o bonificación de la tasa:

- Residencia en la localidad
- Situación de discapacidad
- Situación de paro
- Familia numerosa
- Condición pensionista con cuantía inferior a la pensión mínima del año en curso

G DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

- Tasa prestación servicios. EPA
- Documentación acreditativa de haber sido admitido por el centro municipal de formación de personas adultas (solo para los alumnos no escolarizados en el curso 20 /20); la solicitud será válida si está sellada por el centro.

H OPOSICIÓN PARA EL ACCESO A DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LAS ADMINISTRACIONES

- ME OPONGO** a que el Ayuntamiento de Moncada pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 de la Ley 39/2015. Redactado por la disposición final 12 de la ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre) y en concreto:
- Residencia en la localidad
 - Situación de discapacidad
 - Situación de paro
 - Familia numerosa
 - Condición pensionista con cuantía inferior a la pensión mínima del año en curso

SOLICITUD DE MATRÍCULA CENTRO PÚBLICO DE FORMACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

S37601-TD14



Ajuntament de Moncada

I INFORMACIÓN NECESARIA PARA OBTENER LA CONSULTA DE DATOS

A los efectos de obtener los datos en poder de la administración pública, y sólo en caso de solicitar bonificación en la tasa, se relacionan los miembros que componen la unidad familiar.

PARENTESCO	DNI / NIE / PASAPORTE	APELLIDOS	NOMBRE	F. NACIMIENTO	FIRMA(*)
SOLICITANTE					
PADRE					
MADRE					
HIJO 1					
HIJO 2					
HIJO 3					

(*) Sólo mayores de 16 años

J PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable	Alcaldía Presidencia de este Ayuntamiento	+Información ver anexo
Finalidad	Gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente	+Información ver anexo
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal	+Información ver anexo
Destinatarios	No se cederán datos a terceros salvo obligación legal	+Información ver anexo
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional	+Información ver anexo

K FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

Moncada, de de

El solicitante:

El representante:

La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas del formulario. El solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga

(1) Obligados (Art. 14.2) Ley 39/2015

Personas Jurídicas
Entidades sin personalidad Jurídica
Profesionales de colegiación obligatoria en el ejercicio de su actividad profesional
Quienes representen a obligados a relacionarse de forma electrónica
Empleados Públicos

SOLICITUD DE MATRÍCULA CENTRO PÚBLICO DE FORMACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

S37601-TD14



Ajuntament
de Moncada

ANEXO I. PROTECCIÓN DE DATOS INFORMACIÓN ADICIONAL

Responsable	<p>¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos personales? Datos de contacto e identidad del responsable del tratamiento: Identidad: Alcaldía Presidencia del Ayuntamiento de Moncada Dirección postal: Calle Mayor, 63 46113 Moncada Teléfono: 961390716 Correo electrónico: alcaldia@moncada.es</p> <p>¿Quién es el Delegado de Protección de datos del Ayuntamiento y como se puede poner en contacto con él? Dirección postal: Calle Mayor, 63 46113 Moncada Teléfono: 961390716 Correo electrónico: info@moncada.es</p>
Finalidad	<p>¿Con qué finalidad se tratarán sus datos personales? El Ayuntamiento trata los datos personales facilitados en este formulario única y exclusivamente para la gestión administrativa del trámite solicitado a través de este formulario de solicitud. Con la información facilitada no se elaborará ningún perfil ni se tomarán decisiones automatizadas en base a dicho perfil.</p> <p>¿Durante cuánto tiempo conservará el Ayuntamiento sus datos? Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.</p>
Legitimación	<p>¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos? El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos, conforme a lo establecido en el art. 66 Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local</p>
Destinatarios:	<p>¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos? Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.</p>
Derechos:	<p>¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos? Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si este Ayuntamiento trata datos personales que les concierne, o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservaran para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. Este Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada, o a nuestro Delegado/a de Protección de Datos (info@moncada.es). Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho</p>