

SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS



Ajuntament
de Montcada

S00701-TD14

- A DADES DEL SOL·LICITANT.** Si vosté està entre els obligats a relacionar-se amb l'Administració de manera electrònica (1) (art. 14.2 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques), la presentació de sol·licituds, instàncies, documents i comunicacions a l'Administració s'haurà de realitzar a través del registre electrònic (<https://sede.moncada.es>). En cas que presente documentació presencialment serà requerit perquè procedisca a esmenar-la a través de la presentació electrònica. A aquests efectes es considerarà com a data de presentació aquella en què haja sigut realitzada l'esmena.

Nom o Raó Social:

1r Cognom:

2o Cognom:

NIF/NIE o CIF:

- B DADES DEL REPRESENTANT** (en cas de presentació pel representant s'haurà d'aportar documentació acreditativa de la representació). Si actua en el nom d'un obligat a relacionar-se (1) (art. 14.2 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques), ha d'atindre's al que disposa el punt anterior.

Nom o Raó Social:

1r Cognom:

2o Cognom:

NIF/NIE o CIF:

- C NOTIFICACIONS A SUBJECTES OBLIGATS.** Les notificacions per mitjans electrònics es practican obligatòriament i exclusivament mitjançant compareixença en la seu electrònica (<https://sede.moncada.es>) (1).

Indique l'adreça en què desitge rebre un avís sempre que es procedisca a la posada a la disposició d'una nova notificació electrònica. La falta d'aquest avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida. Per aquest motiu és aconsellable que revise periòdicament l'apartat de notificacions per compareixença en l'enllaç següent (<https://sede.moncada.es>).

Adreça electrònica:

- C.1 ADREÇA POSTAL A L'EFFECTE DE NOTIFICACIÓ. NOMÉS PER A PERSONES FÍSQUES (NO OBLIGADES A NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA).** Totes les notificacions que es practiquen en paper es posaran a la seua disposició en la seu electrònica, en l'apartat de notificació per compareixença electrònica (<https://sede.moncada.es>), perquè puga consultar-les de manera voluntària. L'avís de la posada a disposició d'aquestes notificacions electròniques s'enviarà a l'adreça electrònica que ens indique.

Tipus via:

Denominació:

Núm, km.:

Porta:

Població:

Província:

C.P.:

Telèfon:

Mòbil:

Notifiqueu per:

☐Correu postal ☐Correu electrònic

Adreça electrònica per a la recepció d'avísos:

D EXPOSE

Que l'associació
està constituïda.

SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS



Ajuntament
de Montcada

S00701-TD14

E SOL·LICITE

Que, després de presentar aquest escrit i els documents que s'hi adjunten i reunir els requisits legals exigits, de conformitat amb el que disposa l'article 236.4 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i el Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, es procedisca a ordenar la inscripció d'aquesta associació en el Registre municipal d'associacions veïnals, en la Secretaria General d'aquest Ajuntament.

F DOCUMENTS QUE S'HI ADJUNTEN

- ☐ Acta fundacional
- ☐ Estatuts de l'associació
- ☐ Certificat d'inscripció en el Registre General d'Associacions i en altres Registres Públics.
- ☐ Relació de persones que ocupen càrrecs directius
- ☐ Acta en la qual s'aprova la inscripció en aquest Registre
- ☐ CIF
- ☐ Pressupost de l'any en curs
- ☐ Programa d'activitats de l'any en curs
- ☐ Certificació del nombre de socis
- ☐ Autorització per a la publicació de dades de l'associació en la web municipal (Annex II)

G OPOSICIÓ PER A L'ACCÉS A DOCUMENTACIÓ EN PODER DE LES ADMINISTRACIONS

- ☐ **M'OPOSE** al fet que l'Ajuntament de Montcada pugui consultar o recaptar dades i documents de qualsevol Administració, i en aquest cas haurà d'aportar amb la sol·licitud la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 de la Llei 39/2015. Redactat per la disposició final 12 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre) i en concret:
 - Consulta dades d'identitat

H PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Responsable	Alcaldia presidència d'aquest Ajuntament	+Informació vegeu annex
Finalitat	Gestionar la sol·licitud manifestada en aquest document, dins del procediment administratiu corresponent	+Informació vegeu annex
Legitimació	Compliment d'una obligació legal	+Informació vegeu annex
Destinatari	No se cediran dades a tercers excepte obligació legal	+Informació vegeu annex
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional	+Informació vegeu annex

I SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Montcada, de de

El sol·licitant:

El representant:

La signatura d'aquest full suposa la signatura de la resta dels fulls del formulari. El sol·licitant declara que les dades expressades són certes, per la qual cosa es fa responsable de les inexactituds o errors que continga.

(1) Obligats (Art. 14.2) de la Llei 39/2015

Persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica, professionals de col·legiació obligatòria en l'exercici de la seua activitat professional, els qui representen obligats a relacionar-se de manera electrònica i empleats públics.

SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS



Ajuntament
de Montcada

S00701-TD14

ANNEX I. PROTECCIÓ DE DADES INFORMACIÓ ADDICIONAL

Responsable	Qui és el responsable del tractament de les seues dades personals? Dades de contacte i identitat del responsable del tractament: Identitat: Alcaldia presidència de l'Ajuntament de Montcada. Adreça postal: Carrer Major, 63, 46113 Montcada. Telèfon: 961390716. Adreça electrònica: alcaldia@moncada.es. Qui és el delegat de protecció de dades de l'Ajuntament i com es pot posar en contacte amb ell? Adreça postal: Carrer Major, 63, 46113 Montcada Telèfon: 961390716. Adreça electrònica: info@moncada.es.
Finalitat	Amb quina finalitat es tractaran les seues dades personals? L'Ajuntament tracta les dades personals facilitades en aquest formulari únicament i exclusivament per a la gestió administrativa del tràmit sol·licitat a través d'aquest formulari de sol·licitud. Amb la informació facilitada no s'elaborarà cap perfil ni es prendran decisions automatitzades basades en aquest perfil. Durant quant de temps conservarà l'Ajuntament les seues dades? Les dades es conservaran durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, durant el temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb fins d'arxiu d'interés públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics.
Legitimació	Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades? El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits, conforme al que estableix l'art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
Destinataris:	A quins destinataris es comunicaran les seues dades? Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons la llei.
Drets:	Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades? Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si aquest Ajuntament tracta dades personals que la concerneixen o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si és el cas, sol·licitar suprimir-les quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals van ser recollides. En determinades circumstàncies, les persones interessades podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas, únicament es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb cada situació particular, les persones interessades podran oposar-se al tractament de les seues dades. Aquest Ajuntament deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions. Per a exercir els seus drets haurà de presentar un escrit en l'adreça que s'assenyala més amunt, o al nostre delegat/a de protecció de dades (info@moncada.es). Així mateix, haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet.

SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS



Ajuntament
de Montcada

S00701-TD14

ANNEX II. AUTORITZACIÓ PER A LA PUBLICACIÓ DE DADES DE L'ASSOCIACIÓ EN LA WEB MUNICIPAL

Jo (nom i cognoms) _____, amb DNI _____, en qualitat de
President/a ☐ o Secretari/a ☐ (assenyaleu el que procedisca), de l'associació

inscrita en el Registre municipal d'associacions de Moncada, **AUTORITZE** l'Ajuntament de Moncada a la publicació de les dades següents en la pàgina web municipal, amb la finalitat de difondre-les per a les possibles persones interessades, d'acord amb el que disposa la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal:

Marqueu amb una "X" les dades següents per a la seua publicació	Dades a omplir
☐ Domicili Social	
☐ Adreça electrònica	
☐ Telèfon de contacte	
☐ Pàgina Web	
☐ Nom de la persona de contacte	
Àmbit d'actuació, activitat principal (Màxim 10 línies)	

En Moncada, a _____ de _____ de _____

Signatura,