

Sol·licitud Cessió Espais Municipals



Ajuntament
de Montcada

S21102-TD14

A	DADES DEL SOL·LICITANT. Si vosté està entre els obligats a relacionar-se amb l'Administració de manera electrònica (1) (art. 14.2 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques), la presentació de sol·licituds, instàncies, documents i comunicacions a l'Administració s'haurà d'efectuar mitjançant el registre electrònic (https://sede.moncada.es). En cas que presente documentació presencialment serà requerit perquè procedisca a esmenar-la a través de la presentació electrònica. A aquests efectes es considerarà com a data de presentació aquella en què haja sigut realitzada l'esmena.			
Nom o raó social:				
1r cognom:		2n cognom:		NIF/NIE o CIF:
B	DADES DEL REPRESENTANT (en cas de presentació pel representant s'haurà d'aportar documentació acreditativa de la representació). Si actua en nom d'un obligat a relacionar-se (1) (art. 14.2 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques), ha d'atindre's al que disposa el punt anterior.			
Nom o raó social:				
1r cognom:		2n cognom:		NIF/NIE o CIF:
C	NOTIFICACIONS A SUBJECTES OBLIGATS. Les notificacions per mitjans electrònics es practican obligatòriament i exclusivament per mitjà de compareixença en la seu electrònica (https://sede.moncada.es) (1)			
Indique l'adreça en què desitge rebre un avís sempre que es procedisca a la posada a disposició d'una nova notificació electrònica. La falta d'aquest avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida. Per aquest motiu és aconsellable que revise periòdicament l'apartat de notificacions per compareixença en l'enllaç següent (https://sede.moncada.es)				
Adreça electrònica:				
C.1	ADREÇA POSTAL A L'EFFECTE DE NOTIFICACIÓ. NOMÉS PER A PERSONES FÍSQUES (NO OBLIGADES A NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA) Totes les notificacions que es practiquen en paper es posaran a la seua disposició en la seu electrònica, en l'apartat de notificació per compareixença electrònica (https://sede.moncada.es), perquè puga consultar-les de manera voluntària. L'avís de la posada a disposició d'aquestes notificacions electròniques s'enviarà a l'adreça electrònica que ens indique.			
Tipus de via:		Denominació:		Núm, km: Porta:
Població:		Província:		CP:
Telèfon:		Mòbil:		
Notifiqueu per: ☐ Correu postal ☐ Correu electrònic Adreça electrònica per a la recepció d'avisos:				

C/ MAJOR, 63 MONCADA CP 46113 ☎ 96 139 07 16 FAX:96 139 56 63 info@moncada.es

Sol·licitud Cessió Espais Municipals



Ajuntament
de Montcada

S21102-TD14

D	EXPOSE			
E	SOL·LICITE			
Espai municipal que sol·licita		Especificar sala o espai		
Nom de l'activitat a desenrotllar				
Breu descripció de l'activitat				
Persona responsable		Núm. d'assistents		
Horaris i dies d'utilització:				
Tipus d'ús		Dies d'ús		
☐ Puntual		☐ Dilluns		
☐ Setmanal		☐ Dimarts		Horari d'inici:
☐ Mensual		☐ Dimecres		Data d'inici:
☐ Trimestral		☐ Dijous		Horari de finalització:
☐ Anual		☐ Divendres		Data de finalització:
Altres:		☐ dissabte		*L'autorització d'esta sol·licitud es concedirà en funció de l'activitat proposada i de la disponibilitat de l'espai
		☐ Diumenge		
Necessitats de materials o altres serveis:				
*Es facilitarà en funció dels recursos disponibles				
F	OPOSICIÓ PER A L'ACCÉS A DOCUMENTACIÓ EN PODER DE L'ADMINISTRACIÓ			
☐	M'OPOSE que l'Ajuntament de Montcada pugui consultar o demanar dades i documents de qualsevol administració, i en aquest cas haurà d'aportar, junt amb la sol·licitud, la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 de la Llei 39/2015, redactat per la disposició final 12 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre) i, en concret: - Consulta dades d'identitat			
G	PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS			
Responsable	Alcaldia Presidència d'aquest Ajuntament			+Informació vegeu annex

Sol·licitud Cessió Espais Municipals



Ajuntament
de Montcada

S21102-TD14

Finalitat	Gestionar la sol·licitud manifestada en aquest document, dins del procediment administratiu corresponent	+Informació vegeu annex
Legitimació	Compliment d'una obligació legal	+Informació vegeu annex
Destinataris	No se cediran dades a tercers excepte obligació legal	+Informació vegeu annex
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional	+Informació vegeu annex

H SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Moncada, de de

El sol·licitant:

El representant:

La signatura d'aquest full suposa la signatura de la resta dels fulls del formulari. El sol·licitant declara que les dades expressades són certes, per la qual cosa es fa responsable de les inexactituds o errors que continga.

(1) Obligats (art. 14.2 de la Llei 39/2015)

Persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica, professionals de col·legiació obligatòria en l'exercici de la seua activitat professional, els que representen a obligats a relacionar-se de forma electrònica, empleats públics.



ANNEX I. PROTECCIÓ DE DADES INFORMACIÓ ADDICIONAL

Responsable	Qui és el responsable del tractament de les seues dades personals? Dades de contacte i identitat del responsable del tractament: Identitat: Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de Montcada Adreça postal: Carrer Major, 63 46113 Montcada Telèfon: 961390716 Adreça electrònica: alcaldia@moncada.es Qui és el delegat de protecció de dades de l'Ajuntament i com es pot posar en contacte amb ell? Adreça postal: Carrer Major, 63 46113 Montcada Telèfon: 961390716 Adreça electrònica: info@moncada.es
Finalitat	Amb quina finalitat es tractaran les seues dades personals? L'Ajuntament tracta les dades personals facilitades en aquest formulari únicament i exclusivament per a la gestió administrativa del tràmit sol·licitat a través d'aquest formulari de sol·licitud. Amb la informació facilitada no s'elaborarà cap perfil ni es prendran decisions automatitzades basades en aquest perfil. Durant quant de temps conservarà l'Ajuntament les seues dades? Les dades es conservaran durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, durant el temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb fins d'arxiu d'interés públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics.
Legitimació	Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades? El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits, d'acord amb el que estableix l'art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
Destinataris	A quins destinataris es comunicaran les seues dades? Les seues dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons la llei.
Drets:	Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades? Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si aquest Ajuntament tracta dades personals que la concerneixen o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si és el cas, sol·licitar suprimir-les quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per als fins per als quals van ser arreplegades. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas, únicament es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb cada situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades. Aquest Ajuntament deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions. Per a exercir els seus drets haurà de presentar un escrit en l'adreça que s'assenyala més amunt, o al nostre delegat o delegada de protecció de dades (info@moncada.es). Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet.

Sol·licitud Cessió Espais Municipals



Ajuntament
de Montcada

S21102-TD14

ANNEX II: DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA D'UTILITZACIÓ I SEGURETAT DELS ESPAIS MUNICIPALS

Dº/Dª DNI

Domicili

en representació de

amb CIF

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT, que l'entitat a la qual represente és coneixedora de la normativa d'ús i utilització de l'Espai municipal, compromentent-se a complir-la en els termes establits i assumint les responsabilitats que es puguin derivar de l'incompliment d'esta.

DECLARANT SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT que es complirà de manera estricta la normativa vigent (Llei 4/2003, de 26 de Febrer de la Generalitat Valenciana) en matèria de locals de pública concurrència i el reglament del centre cultural i reglament de cessió de local.

En el cas del Centre Cultural no sobrepassar en cap moment l'aforament de les 312 butaques existents. Posant per a això tots els mitjans necessaris que garantisquen el control de l'accés del públic a la sala, a través d'entrades, invitacions....assegurant-se que no se sobrepassa l'aforament permés. Controlant en tot moment que els passadissos laterals, central i porta d'emergència estiguen buidats, no podent-se invadir per cap element que impedisca la circulació ni possible evacuació del Centre Cultural.

Així mateix, tranquil assabentat/a que l'incompliment de la normativa vigent (Llei 4/2003, de 26 de Febrer de la Generalitat Valenciana) en matèria de locals de pública concurrència, podrà donar lloc a les responsabilitats penals, civils, administratives o altres que corresponguen.

Firma de la present declaració en a de de 20

Firma