

**SOL·LICITUD DE CONCESSIÓ DE
SUBVENCIÓ A L'ACTIVITAT
COMERCIAL EN VALENCIÀ**



**Ajuntament
de Moncada**

S99917-TD14

A DADES DEL SOL·LICITANT. IMPORTANT: Si vosté està entre els obligats a relacionar-se amb l'Administració de manera electrònica (1) (Art. 14.2 Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques), la presentació de sol·licituds, instàncies, documents i comunicacions a l'Administració s'haurà d'efectuar mitjançant el registre electrònic (<https://sede.moncada.es>). En cas que el presente presencialment serà requerit perquè procedisca a esmenar-la mitjançant la presentació electrònica. A aquests efectes es considerarà com a data de presentació aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.

Nom o Raó social:

1r cognom:

2n cognom:

NIF/NIE o CIF:

B DADES DEL REPRESENTANT (en cas de presentació pel representant s'haurà d'aportar documentació acreditativa de la representació). Si actua en el nom d'un obligat a relacionar-se (1) (Art. 14.2 Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques) ha d'atindre's al que disposa el punt anterior.

Nom o Raó social:

1r cognom:

2n cognom:

NIF/NIE o CIF:

C NOTIFICACIONS A SUBJECTES OBLIGATS Les notificacions per mitjans electrònics es practican obligatòriament i exclusivament, per mitja de compareixença en la seu electrònica (<https://sede.moncada.es>) (1)

Indique l'adreça en què desitge rebre un avís sempre que es procedisca a la posada a disposició d'una nova notificació electrònica. La falta d'aquest avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida. Per aquest motiu és aconsellable que revise periòdicament l'apartat de notificacions per compareixença en l'enllaç següent (<https://sede.moncada.es>)

Correu electrònic::

C.1 ADREÇA POSTAL A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ. NOMÉS PER A PERSONES FÍSQUES (NO OBLIGADES A NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA) Totes les notificacions que es practiquen en paper es posaran a la seua disposició en la seu electrònica, en l'apartat de notificació per compareixença electrònica (<https://sede.moncada.es>) perquè puga consultar-les de manera voluntària. L'avís de la posada a disposició d'aquestes notificacions electròniques s'enviarà a l'adreça electrònica que ens indique.

Tipus via:

Denominació:

Núm, km:

Porta:

Població:

Província:

CP:

Telèfon:

Mòbil:

Notificar per:

Correu electrònic per a recepció d'avisos:

Correu postal Correu electrònic

D SOL·LICITE

Participar de la concessió d'una subvenció per a l'activitat comercial en valencià

TITOL

IMPORT SOL·LICITAT

**SOL·LICITUD DE CONCESSIÓ DE
SUBVENCIÓ A L'ACTIVITAT
COMERCIAL EN VALENCIÀ**



**Ajuntament
de Moncada**

S99917-TD14

F DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN

PER A TOTS ELS CASOS

- Pressupost de l'activitat per a la qual demana l'ajuda.
1. Retolació: rètols exteriors, interiors o de vehicles amb elements fixos.
 2. Pàgines web: pàgines de nova creació en valencià o millora de webs en valencià. Tindran prioritat les webs que tinguen el valencià com a llengua preferent.
 3. Publicitat: cartells, fullets, tríptics, etc. Queda fora de l'ajuda el material publicitari de regal (camisetes, encenedors, bolígrafs, calendaris, etc.) i la publicitat en publicacions i mitjans de comunicació.
 4. Material d'embalatge: bosses de paper o plàstic, caixes de cartó, paper d'embarcar, etc.
- Certificat actualitzat de Situació Censal que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i, en el seu cas, el del local de desenvolupament de l'activitat, o en defecte d'això, declaració dels epígrafs d'IAE en els quals figura d'alta i des de quina data.
- Certificat acreditatiu de la situació d'alta en la Seguretat Social o Mútua professional corresponent.
- En el supòsit d'entitats que presenten sol·licitud de subvencions per primera vegada, o en cas que les entitats beneficiàries hagen canviat les seues dades bancàries respecte a exercicis anteriors hauran d'aportar la fitxa hauran d'aportar la fitxa de manteniment de tercers, disponible en sede.moncada.es - Catàleg de tràmits - Àrea General - S618-Manteniment de tercers.

G ALTRES DOCUMENTS (Relacionar documents aportats)

H OPOSICIÓ PER A L'ACCÉS A DOCUMENTACIÓ EN PODER DE L'ADMINISTRACIÓ

- M'OPOSE** que l'Ajuntament de Moncada pugua consultar o demanar dades i documents de qualsevol administració, i en aquest cas haurà d'aportar, junt amb la sol·licitud, la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 de la Llei 39/2015, redactat per la disposició final 12 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre) i, en concret:
- Consulteu les dades d'identitat.
 - Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Hisenda Autònoma i la Seguretat Social.

I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Responsable	Alcaldia Presidència d'aquest Ajuntament	+Informació vegeu annex
Finalitat	Gestionar la sol·licitud manifestada en aquest document, dins del procediment administratiu corresponent	+Informació vegeu annex
Legitimació	Compliment d'una obligació legal	+Informació vegeu annex
Destinataris	No se cediran dades a tercers excepte obligació legal	+Informació vegeu annex
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional	+Informació vegeu annex

**SOL·LICITUD DE CONCESSIÓ DE
SUBVENCIÓ A L'ACTIVITAT
COMERCIAL EN VALENCIÀ**



**Ajuntament
de Moncada**

S99917-TD14

J SIGNATURA I DECLARACIÓ RESPONSABLE

- Que complisc el requisit de trobar-me al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Montcada, la Seguretat Social i l'Agència Tributària i em compromet a mantindre el compliment d'aquest requisit durant el període de temps inherent a l'execució del projecte subvencionat.
- Que no incórrec en cap dels supòsits que s'estableixen en els art. 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) que inhabiliten per a rebre subvencions.
- Que no tinc pendent de justificar cap subvenció anterior concedida per l'Ajuntament de Montcada, després d'haver presentat per registre d'entrada núm. _____ de data _____ la documentació corresponent al compte justificatiu de l'exercici anterior, i no tinc deutes per resolució de procedència de reintegrament; és a dir, que no tinc pendent d'ingrés cap reclamació de deute derivat d'una resolució de reintegrament d'ajuda pública.
- Que em compromet a desenvolupar les activitats que siguen objecte de subvenció i les obligacions que em corresponen com a beneficiari o beneficiària d'aquesta subvenció, i que s'estableixen amb caràcter general en l'art. 14 de la LGS (executar el projecte, retre els comptes justificatius de l'aplicació dels fons públics, sotmetre's a actuacions de comprovació, presentar documentació requerida, declarar altres subvencions sol·licitades o concedides, etc).

Moncada, _____ de _____ de _____

Persona Interessada

- (1) Obligats (art. 14.2 de la Llei 39/2015)** Persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica, professionals de col·legiació obligatòria en l'exercici de la seua activitat professional, els que representen a obligats a relacionar-se de manera electrònica, empleats públics



ANNEX I. PROTECCIÓ DE DADES INFORMACIÓ ADDICIONAL

Responsable	<p>Qui és el responsable del tractament de les seues dades personals? Dades de contacte i identitat del responsable del tractament: Identitat: Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de Moncada Adreça postal: Carrer Major, 63 46113 Moncada Telèfon: 961390716 Correu electrònic: alcaldia@moncada.es</p> <p>Qui és el delegat de protecció de dades de l'Ajuntament i com es pot posar en contacte amb ell? Adreça postal: Carrer Major, 63 46113 Moncada Telèfon: 961390716 Correu electrònic: info@moncada.es</p>
Finalitat	<p>Amb quina finalitat es tractaran les seues dades personals? L'Ajuntament tracta les dades personals facilitades en aquest formulari únicament i exclusivament per a la gestió administrativa del tràmit sol·licitat a través d'aquest formulari de sol·licitud. Amb la informació facilitada no s'elaborarà cap perfil ni es prendran decisions automatitzades basades en aquest perfil.</p> <p>Durant quant temps conservarà l'Ajuntament les seues dades? Les dades es conservaran durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, durant el temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb fins d'arxiu d'interés públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics.</p>
Legitimació	<p>Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades? El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits, d'acord amb al que s'estableix l'art. 66 Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local</p>
Destinatari	<p>A quins destinataris es comunicaran les seues dades? Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les aquests per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons la llei.</p>
Drets	<p>Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades? Qualsevol persona té dret a obtindre confirmació sobre si aquest Ajuntament tracta dades personals que la concerneix, o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si és el cas, sol·licitar suprimir-les quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per als fins per als qual van ser arreplegades. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas, únicament es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb cada situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades. Aquest Ajuntament deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions. Per a exercir els seus drets haurà de presentar un escrit en l'adreça que s'assenyala més amunt, o al nostre delegat/a de protecció de dades (dpd@moncada.es). Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet.</p>