

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



A DATOS DEL SOLICITANTE. Si usted está entre los obligados a relacionarse con la Administración de manera electrónica (1) (Art. 14.2 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) la presentación de solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones a la Administración se deberá realizar a través del registro electrónico (<https://sede.moncada.es>). En el caso de que lo presente presencialmente será requerido para que proceda a la subsanación a través de su presentación electrónica. A estos efectos se considerará como fecha de presentación aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

Nombre o Razón Social:

1r Apellido:

2o Apellido:

NIF/NIE o CIF:

B DATOS DEL REPRESENTANTE (en caso de presentación por el representante debe aportar documentación acreditativa de la representación). Si actúa en el nombre de un obligado a relacionarse (1) (Art. 14.2 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) debe atenerse a lo dispuesto en el punto anterior.

Nombre o Razón Social:

1r Apellido:

2o Apellido:

NIF/NIE o CIF:

C NOTIFICACIONES A SUJETOS OBLIGADOS. Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán obligatoriamente y exclusivamente, mediante comparecencia en la sede electrónica (<https://sede.moncada.es>) (1)

Indique la dirección en la que desee recibir un aviso siempre que se proceda a la puesta a disposición de una nueva notificación electrónica. La falta de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida. Por este motivo se le aconseja revisar periódicamente el apartado de notificaciones por comparecencia en el siguiente enlace (<https://sede.moncada.es>)

Correo electrónico:

C.1 DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN. SÓLO PARA PERSONAS FÍSICAS (NO OBLIGADAS A NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA) Todas las notificaciones que se practiquen en el papel se pondrán a su disposición en sede electrónica, apartado de notificación por comparecencia electrónica (<https://sede.moncada.es>) para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria. El correo electrónico que nos indique será empleado como medio de aviso de la puesta a disposición de tales notificaciones electrónicas.

Tipo vía:

Denominación:

Nº, km.:

Puerta:

Población:

Provincia:

C.P.:

Teléfono:

Móvil:

Notificar por:

Correo electrónico para recepción de avisos:

☐ Correo postal ☐ Medios electrónicos

D CUENTA JUSTIFICATIVA DE SUBVENCIONES CON APORTACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO

Área Gestora destinataria o beneficiario:

Fecha o año de concesión de la subvención:

Importe concedido:

Actividad subvencionada (*):

(*) Se presentará una Cuenta Justificativa por cada una de las actividades o proyectos subvencionados.

NOTA INFORMATIVA: Este impreso también está disponible en valenciano.

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



E SOLICITO

Que previo los trámites oportunos y de acuerdo con la documentación presentada apruebe la Cuenta Justificativa de la subvención concedida que asciende a (1)+(2)= €.

F DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

1. Memoria de actuación:

☐ 1.1 Memoria de ejecución del proyecto.

☐ 1.2 Publicidad efectuada por el beneficiario sobre la financiación pública del proyecto.

2. Memoria económica:

☐ 2.1 Declaración sobre las fuentes de financiación del proyecto.

☐ 2.2 Relación clasificada de gastos.

☐ 2.3 Relación de justificantes de gastos imputados al proyecto subvencionado y distribución entre las Entidades Financiadas por un importe total de (1) €.

☐ 2.4 Justificación de las desviaciones producidas en la ejecución del proyecto.

☐ 2.5 Imputación de gasto entre los diferentes financiadores del proyecto (en el supuesto de concurrencia de subvenciones)

3. Otros documentos:

☐ 3.1 Carta de reintegro en el supuesto de sobrante del importe de la subvención así como los intereses que asciende a (2) €

☐ 3.2 Presupuestos solicitados para gastos mayores de 12.000 € en aplicación art. 31.3 LGS.

G OPOSICIÓN PARA EL ACCESO A DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LAS ADMINISTRACIONES

☐ **ME OPONGO** a que el Ayuntamiento de Moncada pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 de la Ley 39/2015. Redactado por la disposición final 12 de la ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre) y en concreto:

- Certificados acreditativos de estar al corriente de las obligaciones tributarias ante la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Hacienda Autonómica y la Seguridad Social:
- Consulta datos de identidad

H PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable	Alcaldía Presidencia de este Ayuntamiento	+Información ver anexo
Finalidad	Gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente	+Información ver anexo
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal	+Información ver anexo
Destinatarios	No se cederán datos a terceros salvo obligación legal	+Información ver anexo
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional	+Información ver anexo

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



Ajuntament
de Moncada

I FIRMA Y DECLARACIÓN RESPONSABLE

Moncada, de de

El solicitante:

El representante:

La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas del formulario. El solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.

(1) Obligados (Art. 14.2) Ley 39/2015

Personas Jurídicas

Entidades sin personalidad Jurídica

Profesionales de colegiación obligatoria en el ejercicio de su actividad profesional

Quienes representen a obligados a relacionarse de forma electrónica

Empleados Públicos

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



ANEXO I- PROTECCIÓN DE DATOS INFORMACIÓN ADICIONAL

Responsable	¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos personales? Datos de contacto e identidad del responsable del tratamiento: Identidad: Alcaldía Presidencia del Ayuntamiento de Moncada Dirección postal: Calle Mayor, 63 46113 Moncada Teléfono: 961390716 Correo electrónico: alcaldia@moncada.es ¿Quién es el Delegado de Protección de datos del Ayuntamiento y como se puede poner en contacto con él? Dirección postal: Calle Mayor, 63 46113 Moncada Teléfono: 961390716 Correo electrónico: info@moncada.es
Finalidad	¿Con qué finalidad se tratarán sus datos personales? El Ayuntamiento trata los datos personales facilitados en este formulario única y exclusivamente para la gestión administrativa del trámite solicitado a través de este formulario de solicitud. Con la información facilitada no se elaborará ningún perfil ni se tomarán decisiones automatizadas en base a dicho perfil. ¿Durante cuánto tiempo conservará el Ayuntamiento sus datos? Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Legitimación	¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos? El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos, conforme a lo establecido en el art. 66 Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local
Destinatarios:	¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos? Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.
Derechos:	¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos? Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si este Ayuntamiento trata datos personales que les concierne, o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. Este Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada, o a nuestro Delegado/a de Protección de Datos (info@moncada.es). Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho

C/ MAJOR, 63 MONCADA CP:46113 ☎:96 139 07 16 FAX:96 139 56 63 info@moncada.es

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



Ajuntament
de Moncada

ANEXO II. MEMORIA DE ACTUACIÓN

Beneficiario:

Actividad Subvencionada:

1.1 Memoria de ejecución del proyecto o actividad subvencionada

1. Finalidad

2. Denominación del programa

3. Colectivo de actuación

4. Plazo de ejecución del programa

5. Localización territorial del programa

6. Número de usuarios directos

7. Materiales utilizados

8. Actuaciones realizadas

9. Resultados obtenidos con el programa, certificados y valorados.

10. Desviaciones respecto a los objetivos previstos

11. Conclusiones

12. Otros

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



1.2 Publicidad efectuada por el beneficiario sobre la financiación.

D/Dña. _____, como beneficiario o representante de la
Entidad _____, **DECLARO** que la publicidad efectuada de la
financiación pública del proyecto subvencionado por parte del Ayuntamiento de Moncada, (cumpliendo las obligaciones que
corresponden al beneficiario en materia de publicidad, según el art. 18 de la LGS), ha consistido en:

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | Documentación gráfica: fotografías, carteles, trípticos, recortes de prensa,...: |
| ☐ | Cuñas publicitarias en medios de comunicación: |
| ☐ | Estampación de camisetas, gorras,...: |
| ☐ | Colocación de vallas, carteles en la sede entidad o lugar de realización actividad o eventos: |
| ☐ | Otros: |

Observaciones: (En su caso, indíquese los motivos que han impedido efectuar dicha publicidad y si se adquiere el compromiso de
subsarlo en relación con las siguientes subvenciones que puedan concederse por el Ayuntamiento de Moncada)

Otras Observaciones:

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



ANEXO III. MEMORIA ECONÓMICA

Beneficiario:

Actividad Subvencionada:

Importe concedido (A):

2.1 Acreditación de otras fuentes de financiación del proyecto.

D/Dña. _____, como
beneficiario o representante de la Entidad _____ y
en relación con la concesión de la subvención destinada a la financiación del proyecto o actividad,

DECLARA:

I. Que la entidad ha solicitado las siguientes subvenciones (procedentes de cualquier Administración o Ente público o privado, nacional o internacional):

Entidad a la que solicito	Finalidad para la que se solicitó	Importe solicitado

TOTAL SOLICITUD (B)

II. De ellas le han sido concedidas:

Entidad concedente	Finalidad para la que se solicitó	Importe concedido

TOTAL SOLICITUD (C)

III. Que de acuerdo con lo dispuesto en el art. 19.3 LGS (Prohibición de Beneficio) la cantidad mínima a justificar del proyecto asciende al importe resultante de la cantidad subvencionada más las ayudas concedidas (D) debiendo reintegrar en su caso el exceso de financiación que se produzca. TOTAL a justificar (D)= (A)+(C)=

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



2.2. Relación clasificada de los gastos

D/Dña. _____ como beneficiario o representante de la entidad _____,

DECLARO: que las facturas o justificantes de gasto aportados con la presente **Cuenta Justificativa de la Subvención**, y que se relacionan a continuación, se corresponden, con la aplicación de los fondos recibidos a la finalidad o actividad subvencionada.

RELACIÓN DE FACTURAS O JUSTIFICANTES DE GASTO

Núm. orden	Núm. factura	Descripción del concepto de la factura o justificante del gasto (nóminas TC1, TC2, ...)	Importe factura	Fecha pago
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
		TOTAL		

1º Deben adjuntarse originales de las facturas. En caso de necesitar los originales se presentará copia de las mismas junto con el original para su correspondiente cotejo y estampillado. El beneficiario deberá figurar obligatoriamente como destinatario de la factura, y cumplir el resto de requisitos de las Facturas RD 1496/2003 de 28 de noviembre.

2º Utilizar más hojas si fuera necesario.

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



2.3 Relación de justificantes de gastos imputados al proyecto subvencionado y distribución entre las Entidades Financiantes.

Financiante 1:						
Financiante 2:						
Financiante 3:						
Núm. Orden	Núm. Factura	Importe factura	Importe imputado al Ayuntamiento Moncada	Importe imputado al financiante 2 (2)	Importe Imputado al financiante 3 (3)	Total distribuido entre financ. T= (1)+(2)+(3)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
TOTAL General						

1º El orden de las facturas debe coincidir con el apartado 2.2. Relación clasificada de los gastos.

2º El importe de la factura debe coincidir con el total distribuido entre los financiantes.

3º Utilizar más hojas si fuera necesario.

SUBVENCIONES NOMINATIVAS JUSTIFICACIÓN

S99907-TD14



2.4. Declaración de desviaciones acaecidas en la ejecución del proyecto.

El presente documento tiene por objetivo dejar constancia de las desviaciones acaecidas en la ejecución del proyecto respecto al presupuesto aceptado en la solicitud.

Descripción gasto	Importe en el proyecto (1)	Importe justificado (2)	Desviación (1)-(2)	Justificación de la causa de la desviación
TOTAL				

1º En la descripción del gasto se debe señalar la partida de gasto detallado en el proyecto presentado.

2º Cumpliéndose cuantas filas sean necesarias (una por desviación).

3º Si fuere necesario, anexar una hoja aparte con la justificación de las desviaciones.